

ZARZĄDZENIE NR 432/19
PREZYDENTA MIASTA SZCZECIN
z dnia 10 października 2019 r.

w sprawie ustalenia procedury składania, analizowania i przechowywania oświadczeń o stanie majątkowym

Na podstawie art. 33 ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1571, 1696 i 1815) oraz art. 35 ust. 2 i art. 92 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 511, 1571 i 1815) **zarządzam, co następuje:**

§ 1. 1. Zarządzenie ustala procedurę składania, analizowania i przechowywania oświadczenia o stanie majątkowym, zwanego dalej: „oświadczeniem majątkowym”, o którym mowa w art. 24h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1571, 1696 i 1815), zwanej dalej: „ustawą o samorządzie gminnym” oraz w art. 25c ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2019 r. poz. 511, 1571 i 1815), zwanej dalej: „ustawą o samorządzie powiatowym”.

2. Przepisy zarządzenia stosuje się do oświadczenia majątkowego składanego przez:

- 1) Zastępcę Prezydenta Miasta;
- 2) Sekretarza Miasta;
- 3) Skarbnika Miasta;
- 4) kierownika jednostki organizacyjnej Gminy Miasto Szczecin;
- 5) osobę wydającą decyzje administracyjne w imieniu Prezydenta Miasta;
- 6) osobę zarządzającą i członka organu zarządzającego gminną osobą prawną.

§ 2. 1. Osoby, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1-5, składają oświadczenie majątkowe Prezydentowi Miasta za pośrednictwem Wydziału Organizacyjnego, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.

2. Dyrektorzy publicznych szkół, przedszkoli, placówek oświatowo-wychowawczych, placówek kształcenia ustawicznego, placówek kształcenia praktycznego, poradni psychologiczno-pedagogicznych, specjalnych ośrodków szkolno-wychowawczych oraz placówek zapewniających opiekę i wychowanie uczniom w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania składają oświadczenie majątkowe Prezydentowi Miasta za pośrednictwem Wydziału Oświaty.

3. Osoby, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 6, składają oświadczenie majątkowe Prezydentowi Miasta za pośrednictwem Biura Nadzoru Właścicielskiego, z wyłączeniem osób, o których mowa w ust. 4.

4. Osoby zarządzające gminnymi osobami prawnymi, dla których akta osobowe prowadzi Wydział Organizacyjny składają oświadczenie majątkowe Prezydentowi Miasta za pośrednictwem Wydziału Organizacyjnego.

§ 3. 1. Analizy danych, o której mowa w art. 24h ust. 6 i 8 ustawy o samorządzie gminnym i art. 25c ust. 6 i 8 ustawy o samorządzie powiatowym, zawartych w oświadczeniu majątkowym, dokonuje z upoważnienia Prezydenta Miasta, Sekretarz Miasta, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Analizy danych zawartych w oświadczeniu majątkowym złożonym przez Sekretarza Miasta dokonuje Prezydent Miasta.

§ 4. 1. Po dokonaniu analizy danych, zawartych w oświadczeniu majątkowym, dyrektorzy wydziałów, o których mowa w § 2:

- 1) przekazują jeden egzemplarz oświadczenia majątkowego urzędowi skarbowemu, zgodnie z art. 24h ust. 6 ustawy o samorządzie gminnym i art. 25c ust. 6 ustawy o samorządzie powiatowym;
- 2) dokonują publikacji jawnej części oświadczenia majątkowego w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Szczecin, zgodnie z art. 24i ust. 3 ustawy o samorządzie gminnym i art. 25d ust. 3 ustawy o samorządzie powiatowym, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Dyrektor Wydziału Oświaty przekazuje jawną część oświadczenia majątkowego Wydziałowi Informatyki w celu publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Szczecin.

3. Przekazanie oświadczenia majątkowego urzędowi skarbowemu następuje na podstawie upoważnienia Prezydenta Miasta.

§ 5. Informację, uwzględniającą dane wymienione w art. 24h ust. 12 ustawy o samorządzie gminnym i art. 25c ust. 12 ustawy o samorządzie powiatowym, Prezydent Miasta przedstawia Radzie Miasta w terminie określonym w ustawie o samorządzie gminnym oraz ustawie o samorządzie powiatowym.

§ 6. Oświadczenie majątkowe przechowuje się przez okres 6 lat w:

- 1) Wydziale Organizacyjnym – w stosunku do osób, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1-5 z wyłączeniem oświadczeń majątkowych złożonych przez osoby wymienione w § 2 ust. 2, które przechowuje się w Wydziale Oświaty;
- 2) Biurze Nadzoru Właścicielskiego – w stosunku do osób, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 6, z wyłączeniem osób, o których mowa w § 2 ust. 4, których oświadczenia majątkowe przechowuje Wydział Organizacyjny.

§ 7. Nadzór nad realizacją zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta.

§ 8. Traci moc Zarządzenie Nr 170/13 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 23 kwietnia 2013 r. w sprawie ustalenia procedury składania, analizowania i przechowywania oświadczeń o stanie majątkowym.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta

Piotr Krzystek